

GUIA PARA REATIVAÇÃO DE PROCESSOS

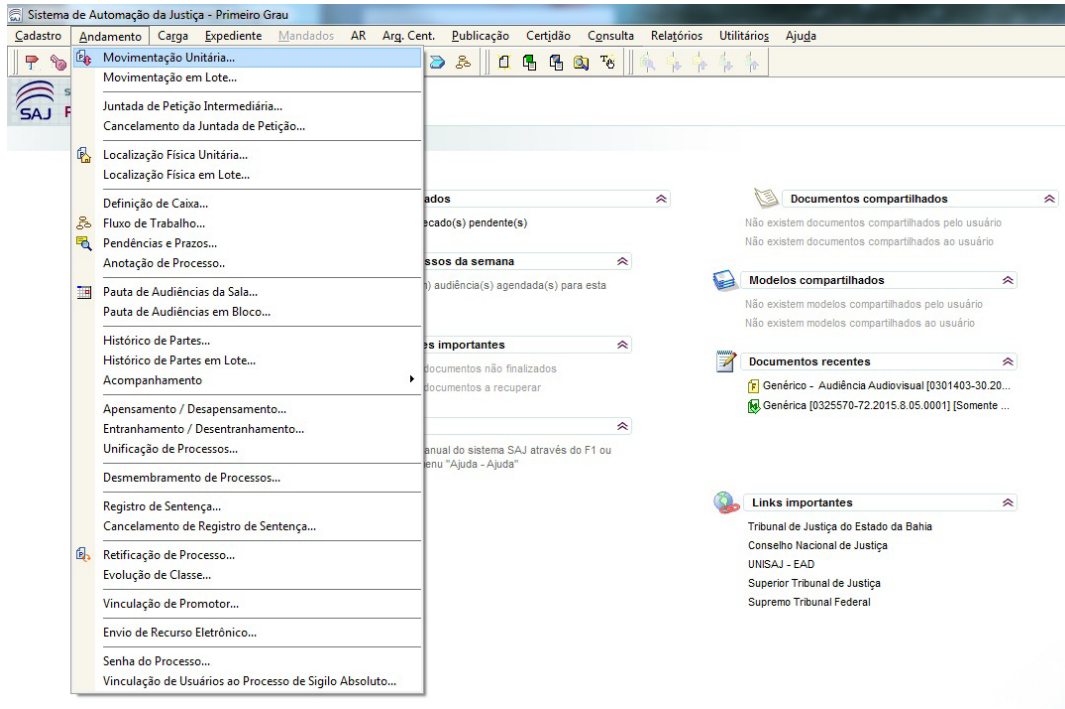
BAIXA PROCESSUAL 2015



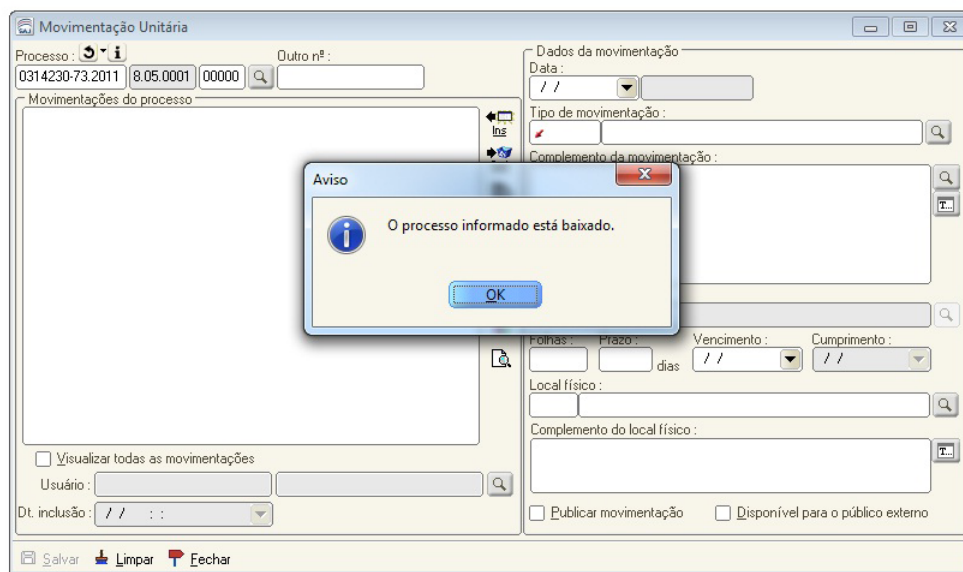
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA

Os passos a seguir devem ser realizados no sistema SAJPG5

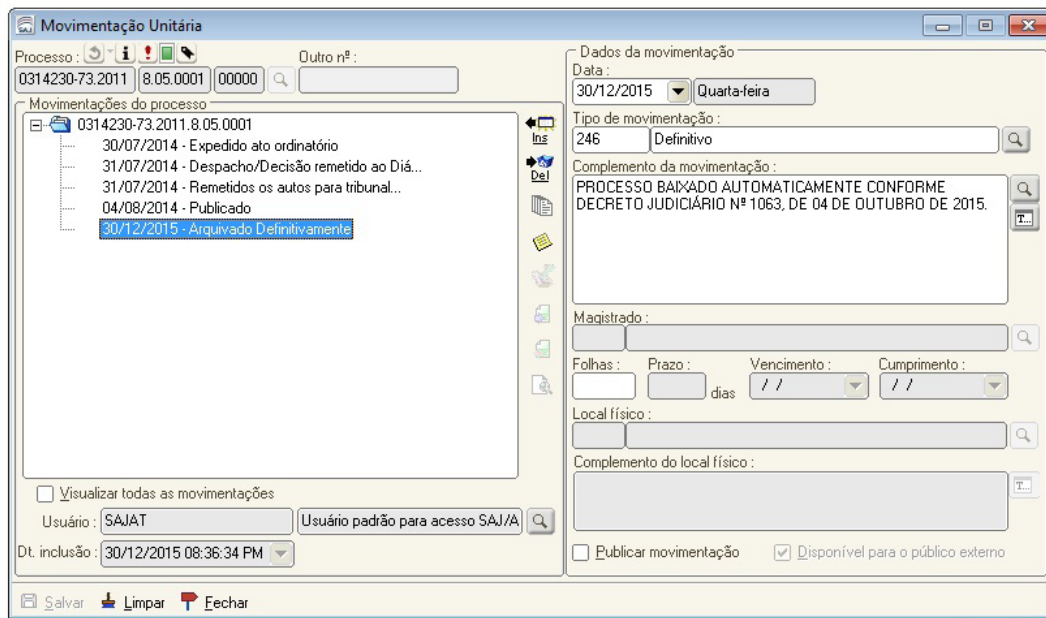
Passo 1: Navegue até o menu *Andamento* e selecione a opção *Movimentação Unitária...* para reativação de um único processo ou *Movimentação em Lote...* para reativar diversos processos simultaneamente. Os passos 2 ao 6 são idênticos para ambas as opções.



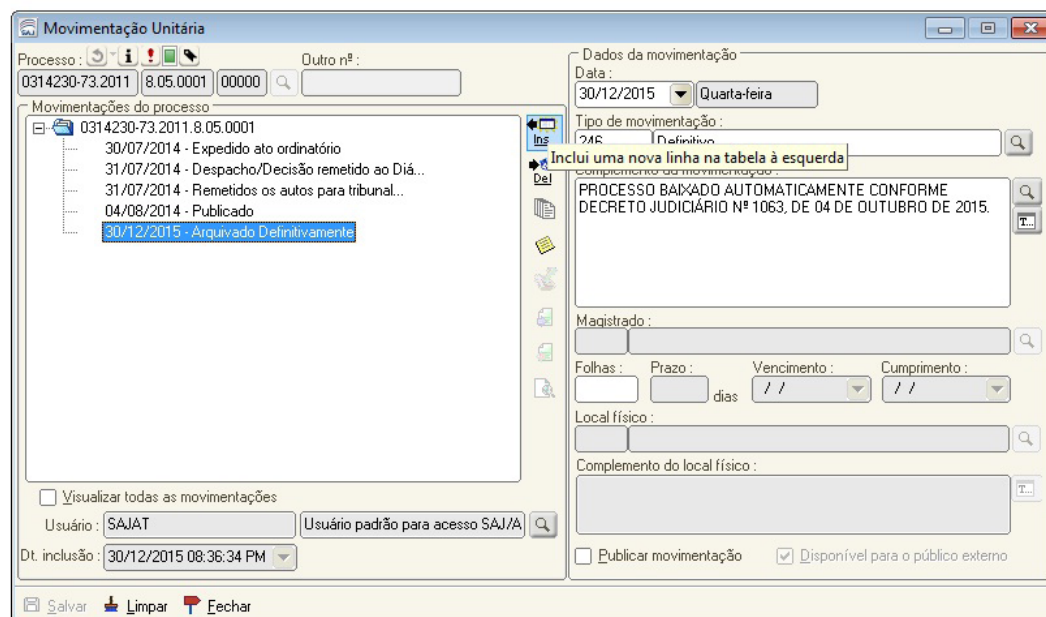
Passo 2: Digite o número do processo e, caso ele esteja realmente baixado, será exibida a mensagem “O processo informado está baixado”. Clique em **Ok**.



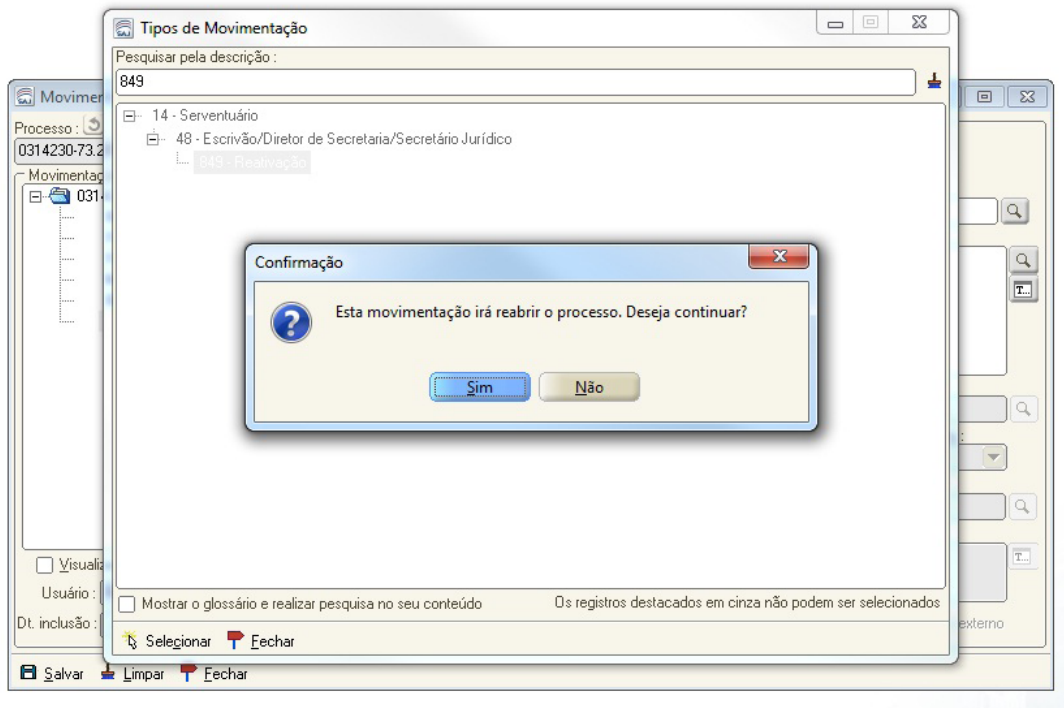
Passo 3: Observe que no campo **Movimentações do processo** serão carregadas as cinco últimas movimentações, sendo a última movimentação o arquivamento definitivo do processo. Para certificar-se que este arquivamento foi gerado automaticamente, clique na movimentação e observe o campo **“Complemento da movimentação”**. Caso o texto exibido seja **“PROCESSO BAIXADO AUTOMATICAMENTE CONFORME DECRETO JUDICIÁRIO Nº 1063, DE 04 DE OUTUBRO DE 2015.”** confirma-se, então, que a baixa foi gerada automaticamente.



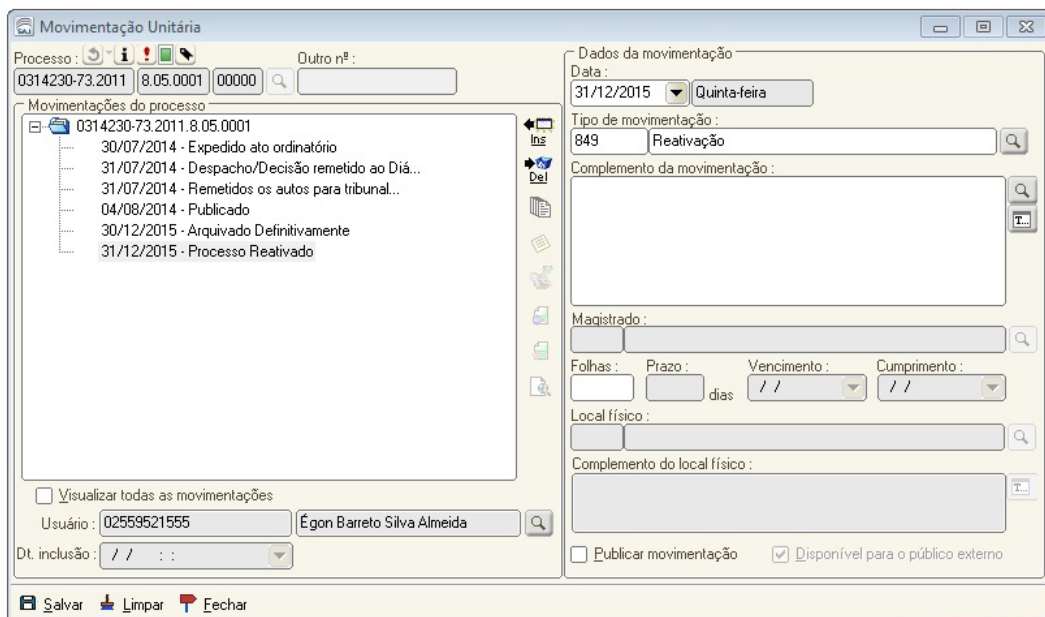
Passo 4: Clique no botão **Ins** para gerar uma nova movimentação.



Passo 5: No campo **Tipo de movimentação** digite o código **849** ou clique no ícone da lupa para abrir a tela de pesquisa de movimentação. Selecione a movimentação **849 – Reativação**. Clique na movimentação e em seguida no botão **Selecionar**. Em ambas as situações, será exibida uma mensagem de confirmação. Clique no botão **Sim**.

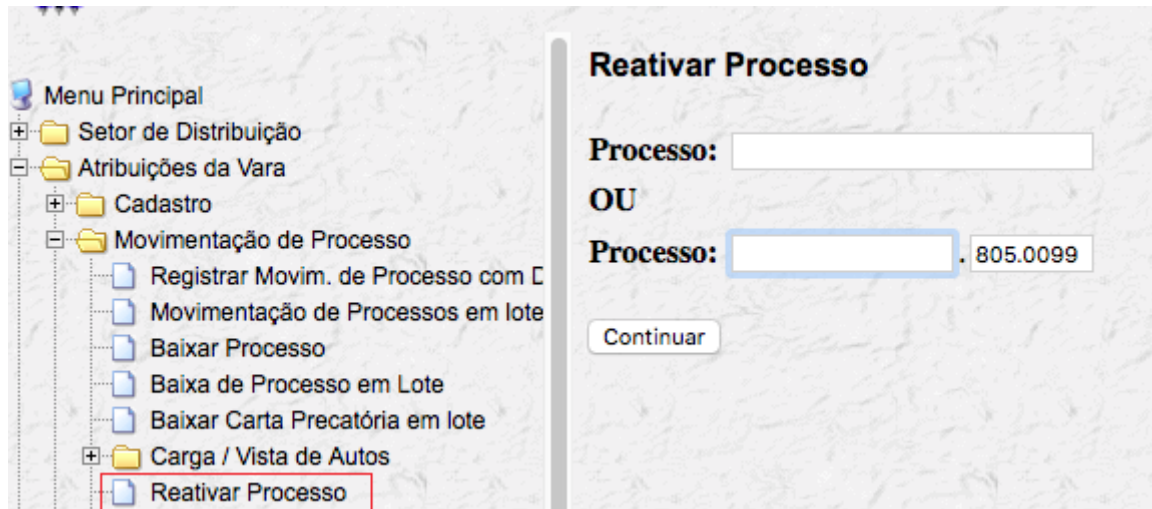


Passo 6: Verifique que no campo **Movimentações do processo** foi gerada uma nova movimentação **Processo Reativado**. Em seguida clique no botão **Salvar** e o processo estará reativado.

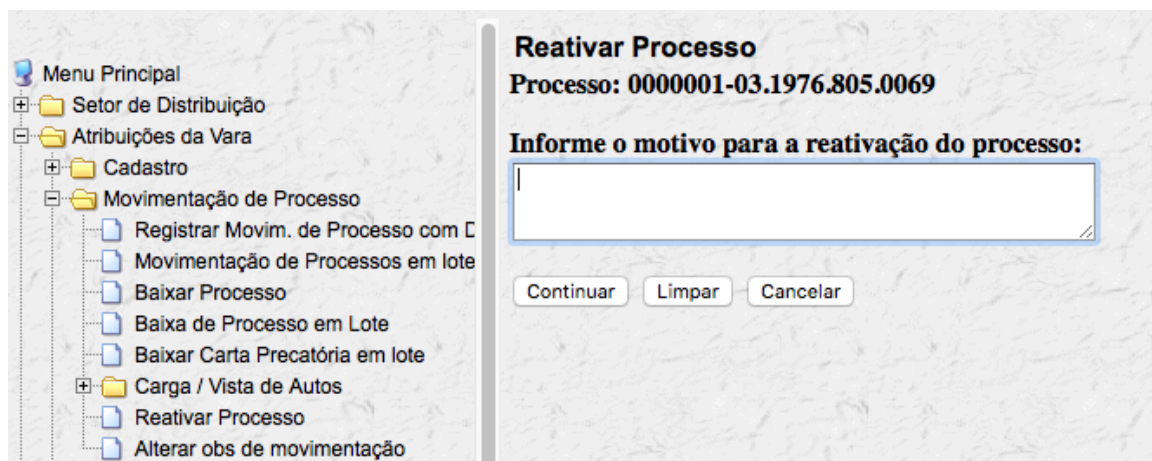


Os passos a seguir devem ser realizados no sistema SAIPRO

Passo 1: No menu principal do SAIPRO, selecione as opções *Atribuições da Vara* → *Movimentação de Processo* → *Reativação de Processo* e, na tela que será apresentada, informe o número do processo. Em seguida, clique no botão *Continuar*.



Passo 2: Em seguida, será exibido o campo para que seja informado o motivo da reativação. Após preencher o campo, clique no botão *Continuar*. Será exibida uma mensagem de confirmação da reativação e a movimentação *Reativação de processo* será criada. Desta forma, a reativação do processo estará concluída.





TRIBUNAL DE JUSTIÇA
DO ESTADO DA BAHIA